

**Unser Weg in eine Welt, in der technische Lösungen den Alltag der Menschen wirklich erleichtern. Rund um die Uhr, weltweit.**

# **Expert/in Nachhaltigkeitsmanagement (m/w/d)**

**Schwerpunkt: Energiemanagement**

**Standort:** Wien

**Festanstellung:** Teilzeit (ab 20h/Woche) bis Vollzeit, ab sofort

**Flexibilität:** Home-Office-Möglichkeit, eigenverantwortliche Zeiteinteilung

**Professionalität, Kompetenz und Erfahrung: Dafür stehen wir als Team der PKE.** Unsere Mission ist, die besten technischen Lösungen zu finden, um den Alltag der Menschen zu erleichtern. Wir realisieren Infrastruktursysteme, die die Lebens- und Arbeitsqualität in Gebäuden optimieren, um den Alltag zu vereinfachen.

**Verstärken Sie unser Team.** Die Menschen, mit denen wir arbeiten, stehen für uns genauso im Zentrum wie gelebtes Nachhaltigkeits- und Energiemanagement. Gemeinsam wollen wir diesen zukunftssträchtigen Themen den Platz inmitten der PKE verschaffen, den sie verdienen: Treiben Sie gemeinsam mit uns Nachhaltigkeitsstrategien voran, während Sie gleichermaßen die Menschen im Team der PKE für dieses Changeement begeistern.

## **Das geht nur mit Ihnen:**

Sie kommunizieren eng mit Mitarbeitenden sowie Kundinnen und Kunden, um in Sachen Energiemanagement alle ins Boot zu holen  
Sie fördern die Weiterentwicklung unserer Nachhaltigkeitsberichte und erstellen diese gewissenhaft für die PKE Facility Management GmbH  
Im Rahmen eines verantwortungsvollen Datenmanagements erheben, validieren und konsolidieren Sie nachhaltigkeitsrelevante Informationen  
Sie verfolgen kontinuierlich Trends im Bereich des Nachhaltigkeits- und Energiemanagements  
Sie motivieren Ihre Kolleginnen und Kollegen für Ihre Projekte, um gemeinsam noch besser ans Ziel zu kommen

## **Das zeichnet Sie aus:**

Technische Ausbildung oder Berufserfahrung  
Begeisterung für die Themen Nachhaltigkeit und Energiemanagement  
Hohes Maß an Eigeninitiative und Organisationstalent  
Strategisches Vorgehen bei komplexen, langfristigen Projekten  
Exzellente Kenntnisse in MS-Office, insb. Excel  
Sehr gute Deutsch-Kenntnisse, gute Englisch-Kenntnisse  
Ihre Kommunikationsfähigkeit und Ihr zwischenmenschliches Geschick überzeugen uns.  
Ihre koordinierte Projektumsetzung runden Ihr Profil ab.

## **Darauf können Sie sich verlassen:**

Die Möglichkeit, neue Maßstäbe im Energiemanagement zu setzen  
Die Zusammenarbeit in guter Unternehmenskultur mit einem hoch professionellen, kompetenten und erfahrenen Team  
Die Vereinbarkeit von Familie & Beruf durch flexible und eigenverantwortliche Zeiteinteilung samt Home-Office-Option  
Die Chance auf Weiterentwicklung in einem vielfältigen, internationalen Unternehmen  
Eine rund 6-monatige Einarbeitungsphase gemeinsam mit Kolleginnen und Kollegen  
Nutzen Sie außerdem unsere Kantine, unseren Fitnessraum, Betriebsärztinnen und Ärzte sowie E-Ladestationen für Ihren PKW

